



GAD MUNICIPAL DE PEDRO MONCAYO



PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

ALCALDÍA

Nº	OBJETIVO ESTRATEGICO	META PDI	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	ACTIVIDADES (Medibles y Cuantificables)	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	PRODUCTOS	IMPACTO	INDICADOR PARA EL AÑO 2016	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIO DE VERIFICACION	PERIODO PAC	FECHA DE INICIO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	PROBABILIDAD ESTRATEGICA	PROGRAMACION DE METAS				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEO (meses)	TIEMPO REAL (meses)	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACION DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACION PRESUPUESTARIA	N° AREA PRESUPUESTARIA	EXPERIENCIA MUNICIPAL	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCION	RELACION OBJ. PNEY y Competencia Municipal		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	Nº DE BENEFICIARIOS				
																	TRIMESTRES							TOTAL	1	2	3	4	Obj.						Comp.								
																	1	2	3	4									GAD MUN. PRESUPUESTO	OTRAS INSTITUCIONES						TOTAL							
1	Impulsar el fortalecimiento institucional del GAD-MPM y la participación ciudadana en la gestión concertada del Buen Vivir en el territorio cantonal	Actualizar e implementación del PDIOT con participación ciudadana	Guiar la implementación del PDIOT en forma articulada con los niveles de gobierno provincial y provincial.	Nivel de implementación del PDIOT	Implementar los proyectos y acciones previstas en el PDIOT para el año 2016.	Planificación, monitoreo y evaluación de las acciones de cumplimiento del PDIOT Realización de reuniones y talleres	Durante el 2016, una vez aprobado el PDIOT, se habrá logrado la implementación de al menos el 70% de acciones previstas para el primer año.	Nivel de avance del PDIOT		Porcentaje de avance	POICITAJE	Informes Ayudas Materiales	C1,C2,C3	01/01/2016	31/12/2016	1	25	30	30	15	100	12	12	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	ALCALDIA	Frank Godoy	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	39604
2		Directivo del GAD-MPM, de manera eficiente y eficaz, para un cantón desarrollado con obras y servicios de calidad en el área de sus competencias, con prioridad a satisfacer las necesidades básicas de la ciudadanía.	Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales vigentes y el mandato del pueblo Pedromoncoyense	Porcentaje Cumplimiento	Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales vigentes y el mandato del pueblo Pedromoncoyense	Planificación Disposición de acciones Seguimiento Evaluación	En el año 2016 se dará cumplimiento a las disposiciones legales vigentes y el mandato del pueblo pedromoncoyense en un 100%.	LOIAP cumplido Presupuesto participativo Convencios Contratos		Porcentaje cumplimiento	POICITAJE	Convencios Ayudas Materiales Informes	C1,C2,C3	01/01/2016	31/12/2016	1	25	25	25	25	100	12	12	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	ALCALDIA	Frank Godoy	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	39604	
3		Directivo del GAD-MPM, de manera eficiente y eficaz, para un cantón desarrollado con obras y servicios de calidad en el área de sus competencias, con prioridad a satisfacer las necesidades básicas de la ciudadanía.	Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales vigentes y el mandato del pueblo Pedromoncoyense	Índice de percepción de la calidad de los servicios públicos en general (calificación sobre 10)	Ejecutar los planes, programas y proyectos de las diferentes direcciones en función de las competencias exclusivas y concurrentes.	Planificación, monitoreo y evaluación del Plan Municipal, Plan de Gobierno, PAI, Presupuesto, POA, y PAC del CPM.	Durante el 2016, se logrará un cumplimiento de al menos 85% de los planes, programas y proyectos de las diferentes direcciones con un incremento del índice de percepción de la calidad de servicios en función de las competencias exclusivas y concurrentes, al menos en un 1 punto	Niveles de avance del Plan Municipal Plan de Gobierno PAI Presupuesto POA PAC Informes	Desarrollo territorial integral del CPM buscando el equilibrio entre las áreas de asentamientos humanos y actividades productivas en armonía con el ambiente, en función de las disposiciones legales vigentes.	Porcentaje de avance	POICITAJE	Plan Municipal Plan de Gobierno PAI Presupuesto POA PAC Informes	C1,C2,C3	01/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	1	12	12	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	ALCALDIA	Frank Godoy	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	39604	
4		Directivo del GAD-MPM, de manera eficiente y eficaz, para un cantón desarrollado con obras y servicios de calidad en el área de sus competencias, con prioridad a satisfacer las necesidades básicas de la ciudadanía.	Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales vigentes y el mandato del pueblo Pedromoncoyense	Nivel de percepción de mejoramiento de los servicios.	Mejorar el acceso a servicios de salud y educación por parte del GAD MPM.	Coordinación de actividades que promuevan mejorar los servicios de salud y educación en el CPM. Facilitar espacios para el desarrollo de actividades inherentes a la salud y educación Suscripción de convenios interinstitucionales de cooperación.	Durante el 2016, una vez logrado mejorar el acceso a servicios mejorados de salud y educación, se ha incrementado en el menos un 20% la percepción del mejoramiento de los servicios de salud y educación por parte del GAD MPM.	Convenios y/o acuerdos Interinstitucionales		Porcentaje cumplimiento	POICITAJE	convenios programas programas participativo informes legislación	C1,C2,C3	01/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	2	12	12	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	ALCALDIA	Frank Godoy	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	39604	

SALA DE COMISIONES

Nº	OBJETIVO ESTRATEGICO	META PDI	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	ACTIVIDADES (Medibles y Cuantificables)	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	PRODUCTOS	IMPACTO	INDICADOR PARA EL AÑO 2016	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIO DE VERIFICACION	PERIODO PAC	FECHA DE INICIO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	PROBABILIDAD ESTRATEGICA	PROGRAMACION DE METAS				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEO (meses)	TIEMPO REAL (meses)	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACION DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACION PRESUPUESTARIA	N° AREA PRESUPUESTARIA	EXPERIENCIA MUNICIPAL	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCION	RELACION OBJ. PNEY y Competencia Municipal		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	Nº DE BENEFICIARIOS																		
																	TRIMESTRES							TOTAL	1	2	3	4	Obj.						Comp.																						
																	1	2	3	4									GAD MUN. PRESUPUESTO	OTRAS INSTITUCIONES						TOTAL																					
1	Impulsar el fortalecimiento institucional del GAD-MPM y la participación ciudadana en la gestión concertada del Buen Vivir en el territorio cantonal	Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón	Legislación	Formulación de ordenanzas y demás instrumentos legales.	Crear el marco normativo de la gestión municipal para el desarrollo territorial.	1. Convocatoria al Plenario a través de Alcaldía 2. Diseño y proposición de ordenanzas municipales nuevas y reformas. 3. Reuniones Legislativas 4. Análisis, debate y aprobación en primera y segunda instancia de las ordenanzas municipales. 5. Registro Oficial de ordenanzas municipales.	Durante el año 2016 se diseñará y/o reformará al menos 5 ordenanzas.	Ordenanzas Municipales Aprobadas	La actualización de las normativas Municipales facilita la operatividad de la gestión municipal y el ordenamiento territorial.	Nº. de Ordenanzas planificadas / N°. Ordenanzas aprobadas	ORDENANZAS	Informes Registros de Asistencia Ordenanzas	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	2	3	3	2	10	12	12	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	SALA DE COMISIONES	Concejal	1	0	ARRASTRE	CONCEJO	39604																
2		Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón	Legislación	Formulación de ordenanzas y demás instrumentos legales.	Crear el marco normativo de la gestión municipal para el desarrollo territorial.	1. Convocatoria al Plenario a través de Alcaldía 2. Diseño y proposición de ordenanzas municipales nuevas y reformas. 3. Reuniones Legislativas 4. Análisis, debate y aprobación en primera y segunda instancia de las ordenanzas municipales. 5. Registro Oficial de ordenanzas municipales.	Durante el año 2016 se diseñará y/o reformará al menos 5 ordenanzas.	Ordenanzas Municipales Aprobadas	La actualización de las normativas Municipales facilita la operatividad de la gestión municipal y el ordenamiento territorial.	Nº. de Ordenanzas planificadas / N°. Ordenanzas aprobadas	ORDENANZAS	Informes Registros de Asistencia Ordenanzas	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	2	1	1	1	1	4	12	12	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	SALA DE COMISIONES	Concejal	1	0	ARRASTRE	CONCEJO	39604															
3		Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón	Legislación	Formulación de ordenanzas y demás instrumentos legales.	Crear el marco normativo de la gestión municipal para el desarrollo territorial.	1. Convocatoria al Plenario a través de Alcaldía 2. Diseño y proposición de ordenanzas municipales nuevas y reformas. 3. Reuniones Legislativas 4. Análisis, debate y aprobación en primera y segunda instancia de las ordenanzas municipales. 5. Registro Oficial de ordenanzas municipales.	Durante el año 2016 se diseñará y/o reformará al menos 5 ordenanzas.	Ordenanzas Municipales Aprobadas	La actualización de las normativas Municipales facilita la operatividad de la gestión municipal y el ordenamiento territorial.	Nº. de Ordenanzas planificadas / N°. Ordenanzas aprobadas	ORDENANZAS	Informes Registros de Asistencia Ordenanzas	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	3	1	1	1	1	4	12	12	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	SALA DE COMISIONES	Concejal	1	0	ARRASTRE	CONCEJO	39604															
4		Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón	Legislación	Formulación de ordenanzas y demás instrumentos legales.	Crear el marco normativo de la gestión municipal para el desarrollo territorial.	1. Convocatoria al Plenario a través de Alcaldía 2. Diseño y proposición de ordenanzas municipales nuevas y reformas. 3. Reuniones Legislativas 4. Análisis, debate y aprobación en primera y segunda instancia de las ordenanzas municipales. 5. Registro Oficial de ordenanzas municipales.	Durante el año 2016 se diseñará y/o reformará al menos 5 ordenanzas.	Ordenanzas Municipales Aprobadas	La actualización de las normativas Municipales facilita la operatividad de la gestión municipal y el ordenamiento territorial.	Nº. de Ordenanzas planificadas / N°. Ordenanzas aprobadas	ORDENANZAS	Informes Registros de Asistencia Ordenanzas	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	4	1	1	1	1	4	12	12	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	SALA DE COMISIONES	Concejal	1	0	ARRASTRE	CONCEJO	39604															
5		Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón	Legislación	Formulación de ordenanzas y demás instrumentos legales.	Crear el marco normativo de la gestión municipal para el desarrollo territorial.	1. Convocatoria al Plenario a través de Alcaldía 2. Diseño y proposición de ordenanzas municipales nuevas y reformas. 3. Reuniones Legislativas 4. Análisis, debate y aprobación en primera y segunda instancia de las ordenanzas municipales. 5. Registro Oficial de ordenanzas municipales.	Durante el año 2016 se diseñará y/o reformará al menos 5 ordenanzas.	Ordenanzas Municipales Aprobadas	La actualización de las normativas Municipales facilita la operatividad de la gestión municipal y el ordenamiento territorial.	Nº. de Ordenanzas planificadas / N°. Ordenanzas aprobadas	ORDENANZAS	Informes Registros de Asistencia Ordenanzas	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	5	1	1	1	1	4	12	12	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	SALA DE COMISIONES	Concejal	1	0	ARRASTRE	CONCEJO	39604															
6		Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón	Legislación	Formulación de ordenanzas y demás instrumentos legales.	Crear el marco normativo de la gestión municipal para el desarrollo territorial.	1. Convocatoria al Plenario a través de Alcaldía 2. Diseño y proposición de ordenanzas municipales nuevas y reformas. 3. Reuniones Legislativas 4. Análisis, debate y aprobación en primera y segunda instancia de las ordenanzas municipales. 5. Registro Oficial de ordenanzas municipales.	Durante el año 2016 se diseñará y/o reformará al menos 5 ordenanzas.	Ordenanzas Municipales Aprobadas	La actualización de las normativas Municipales facilita la operatividad de la gestión municipal y el ordenamiento territorial.	Nº. de Ordenanzas planificadas / N°. Ordenanzas aprobadas	ORDENANZAS	Informes Registros de Asistencia Ordenanzas	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	6	1	1	1	1	4	12	12	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	SALA DE COMISIONES	Concejal	1	0	ARRASTRE	CONCEJO	39604															
7		Incrementar en al menos un 40% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón	Legislación	Formulación de ordenanzas y demás instrumentos legales.	Crear el marco normativo de la gestión municipal para el desarrollo territorial.	1. Convocatoria al Plenario a través de Alcaldía 2. Diseño y proposición de ordenanzas municipales nuevas y reformas. 3. Reuniones Legislativas 4. Análisis, debate y aprobación en primera y segunda instancia de las ordenanzas municipales. 5. Registro Oficial de ordenanzas municipales.	Durante el año 2016 se diseñará y/o reformará al menos 5 ordenanzas.	Ordenanzas Municipales Aprobadas	La actualización de las normativas Municipales facilita la operatividad de la gestión municipal y el ordenamiento territorial.	Nº. de Ordenanzas planificadas / N°. Ordenanzas aprobadas	ORDENANZAS	Informes Registros de Asistencia Ordenanzas	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	7	1	1	1	1	4	12	12	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	SALA DE COMISIONES	Concejal	1	0	ARRASTRE	CONCEJO	39604															
TOTAL PROGRAMAS Y PROYECTOS																							\$	2.950,00	\$	-	\$	2.950,00	\$	600,00	\$	950,00	\$	950,00	\$	450,00	\$	2.950,00																			

SINDICATURA MUNICIPAL

Nº	OBJETIVO ESTRATEGICO	META PDI	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	ACTIVIDADES (Medibles y Cuantificables)	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	PRODUCTOS	IMPACTO	INDICADOR PARA EL AÑO 2016	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIO DE VERIFICACION	PERIODO PAC	FECHA DE INICIO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	PROBABILIDAD ESTRATEGICA	PROGRAMACION DE METAS				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEO (meses)	TIEMPO REAL (meses)	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACION DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACION PRESUPUESTARIA	N° AREA PRESUPUESTARIA	EXPERIENCIA MUNICIPAL	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCION	RELACION OBJ. PNEY y Competencia Municipal		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	Nº DE BENEFICIARIOS			
																	TRIMESTRES							TOTAL	1	2	3	4	Obj.						Comp.							
																	1	2	3	4									GAD MUN. PRESUPUESTO	OTRAS INSTITUCIONES						TOTAL						
1	Impulsar el desarrollo y fortalecimiento del GAD-MPM, a través de actividades orientadas a la asesoría y representación jurídica del Municipio, con la participación de autoridades y ciudadanos en la gestión del buen vivir en el territorio cantonal.	Incrementar en al menos un 50% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón.	Asesoría Legal Municipal	Asistir las sesiones del Concejo Municipal	Brindar Asesoramiento Técnico Jurídico a los Alcaldes que conforman el Cuerpo Colegiado Municipal	Asistir a Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Concejo Municipal	En el 2016 se participará de 48 Sesiones de Concejo	Sesiones asistidas	El GAD Municipal amparado en la Normativa legal Nacional, Regional y Local actualizado, la ciudadanía de Pedro Moncayo conoce la normativa legal Municipal	NÚMERO DE SESIONES ASISTIDAS	UNIDAD	Actas de Concejo Registro de asistencia	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	12	12	12	12	48,00	12	11	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	SINDICATURA MUNICIPAL	Dr. Hernan Rivera	1	0	ARRASTRE	GAD-MPM	6
2		Incrementar en al menos un 50% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón.	Asesoría Legal Municipal	Asistir las sesiones del Concejo Municipal	Brindar Asesoramiento Técnico Jurídico a los Alcaldes que conforman el Cuerpo Colegiado Municipal	Asistir a Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Concejo Municipal	En el 2016 se participará de 48 Sesiones de Concejo	Sesiones asistidas	El GAD Municipal amparado en la Normativa legal Nacional, Regional y Local actualizado, la ciudadanía de Pedro Moncayo conoce la normativa legal Municipal	NÚMERO DE CONTRATOS realizados	CONTRATOS	Contratos	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	30	30	30	30	120,00	12	11	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	SINDICATURA MUNICIPAL	Dr. Hernan Rivera	1	0	ARRASTRE	GAD-MPM	39604
3		Incrementar en al menos un 50% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón.	Asesoría Legal Municipal	Asistir las sesiones del Concejo Municipal	Brindar Asesoramiento Técnico Jurídico a los Alcaldes que conforman el Cuerpo Colegiado Municipal	Asistir a Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Concejo Municipal	En el 2016 se participará de 48 Sesiones de Concejo	Sesiones asistidas	El GAD Municipal amparado en la Normativa legal Nacional, Regional y Local actualizado, la ciudadanía de Pedro Moncayo conoce la normativa legal Municipal	NÚMERO DE JUICIOS Interpuestos	JUICIOS	Escritos, Demandas, Constatación de demandas, reconvenciones, providencias, actos de audiencias	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	7	7	7	7	28,00	12	11	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	SINDICATURA MUNICIPAL	Dr. Hernan Rivera	1	0	ARRASTRE	GAD-MPM	39604
4		Incrementar en al menos un 50% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón.	Asesoría Legal Municipal	Asistir las sesiones del Concejo Municipal	Brindar Asesoramiento Técnico Jurídico a los Alcaldes que conforman el Cuerpo Colegiado Municipal	Asistir a Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Concejo Municipal	En el 2016 se participará de 48 Sesiones de Concejo	Sesiones asistidas	El GAD Municipal amparado en la Normativa legal Nacional, Regional y Local actualizado, la ciudadanía de Pedro Moncayo conoce la normativa legal Municipal	NÚMERO DE TRAMITES Laborales	PROCESOS	Escritos, Providencias, demandas, constataciones,	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	4,00	12	11	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	SINDICATURA MUNICIPAL	Dr. Hernan Rivera	1	0	ARRASTRE	GAD-MPM	39604
5		Incrementar en al menos un 50% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón.	Asesoría Legal Municipal	Asistir las sesiones del Concejo Municipal	Brindar Asesoramiento Técnico Jurídico a los Alcaldes que conforman el Cuerpo Colegiado Municipal	Asistir a Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Concejo Municipal	En el 2016 se participará de 48 Sesiones de Concejo	Sesiones asistidas	El GAD Municipal amparado en la Normativa legal Nacional, Regional y Local actualizado, la ciudadanía de Pedro Moncayo conoce la normativa legal Municipal	NÚMERO DE RECURSOS Judiciales	PROCESOS	Escritos, providencias, folografías, informes periciales	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	3	3	3	3	12,00	12	11	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	SINDICATURA MUNICIPAL	Dr. Hernan Rivera	1	0	ARRASTRE	GAD-MPM	39604
6		Incrementar en al menos un 50% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón.	Asesoría Legal Municipal	Asistir las sesiones del Concejo Municipal	Brindar Asesoramiento Técnico Jurídico a los Alcaldes que conforman el Cuerpo Colegiado Municipal	Asistir a Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Concejo Municipal	En el 2016 se participará de 48 Sesiones de Concejo	Sesiones asistidas	El GAD Municipal amparado en la Normativa legal Nacional, Regional y Local actualizado, la ciudadanía de Pedro Moncayo conoce la normativa legal Municipal	NÚMERO DE OFICIOS - INFORMES	TRAMITES	Oficios, Informes	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	100	100	100	100	400,00	12	11	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	SINDICATURA MUNICIPAL	Dr. Hernan Rivera	1	0	ARRASTRE	GAD-MPM	39604
7		Incrementar en al menos un 50% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón.	Asesoría Legal Municipal	Asistir las sesiones del Concejo Municipal	Brindar Asesoramiento Técnico Jurídico a los Alcaldes que conforman el Cuerpo Colegiado Municipal	Asistir a Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Concejo Municipal	En el 2016 se participará de 48 Sesiones de Concejo	Sesiones asistidas	El GAD Municipal amparado en la Normativa legal Nacional, Regional y Local actualizado, la ciudadanía de Pedro Moncayo conoce la normativa legal Municipal	NÚMERO DE ORDENANZAS	ORDENANZAS	Informes y Ordenanzas	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	2	3	3	2	10,00	12	11	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	510105	SINDICATURA MUNICIPAL	Dr. Hernan Rivera	1	0	ARRASTRE	GAD-MPM	39604
8		Incrementar en al menos un 50% la participación social y ciudadana promedio en Asambleas Cantonales establecidas en el cantón.	Asesoría Legal Municipal	Asistir las sesiones del Concejo Municipal	Brindar Asesoramiento Técnico Jurídico a los Alcaldes que conforman el Cuerpo Colegiado Municipal	Asistir a Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Concejo Municipal	En el 2016 se participará de 48 Sesiones de Concejo	Sesiones asistidas	El GAD Municipal amparado en la Normativa																																	



GAD MUNICIPAL DE PEDRO MONCAYO



PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

COMUNICACIÓN SOCIAL

Table with 25 columns: OBJETIVO ESTRATEGICO, META PDOT, PROGRAMAS, PROYECTOS y/o ACCIONES, OBJETIVO DEL PROGRAMA, ACTIVIDADES, META DEL PROYECTO y/o ACCIONES, PRODUCTOS, IMPACTO, INDICADOR PARA EL AÑO 2016, UNIDAD DE MEDIDA DE LA META, MEDIO DE VERIFICACION, PERIODO PAC, FECHA DE INICIO, FECHA DE CUMPLIMIENTO, PROGRESO ESTRATEGICA, PROGRAMACION DE METAS (TRIMESTRES), TOTAL METAS, TIEMPO PLANEO, TIEMPO REAL, RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO (GAD MUN. PRESUPUESTO, OTRAS FUENTES, TOTAL), PROGRAMACION DE PRESUPUESTARIA (TRIMESTRES), TOTAL PROGRAMACION PRESUPUESTARIA, N° AREA PRESUPUESTARIA, EXPERIENCIA MUNICIPAL, FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCION, RELACION OBJ. PNB y Competencia Municipio (Obj., Comp.), ESTADO DEL PROYECTO, LOCALIDAD O SECTOR, N° DE BENEFICIARIOS.

SECRETARÍA GENERAL

Table with 25 columns: OBJETIVO ESTRATEGICO, META PDOT, PROGRAMAS, PROYECTOS y/o ACCIONES, OBJETIVO DEL PROGRAMA, ACTIVIDADES, META DEL PROYECTO y/o ACCIONES, PRODUCTOS, IMPACTOS, INDICADOR PARA EL AÑO 2016, UNIDAD DE MEDIDA DE LA META, MEDIO DE VERIFICACION, PERIODO PAC, FECHA DE INICIO, FECHA DE CUMPLIMIENTO, PROGRESO ESTRATEGICA, PROGRAMACION DE METAS (TRIMESTRES), TOTAL METAS, TIEMPO PLANEO, TIEMPO REAL, RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO (GAD MUN. PRESUPUESTO, OTRAS FUENTES, TOTAL), PROGRAMACION DE PRESUPUESTARIA (TRIMESTRES), TOTAL PROGRAMACION PRESUPUESTARIA, N° AREA PRESUPUESTARIA, EXPERIENCIA MUNICIPAL, FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCION, RELACION OBJ. PNB y Competencia Municipio (Obj., Comp.), ESTADO DEL PROYECTO, LOCALIDAD O SECTOR, N° DE BENEFICIARIOS.

GESTIÓN DE CONTROL

Table with 25 columns: OBJETIVO ESTRATEGICO, META PDOT, PROGRAMAS, PROYECTOS y/o ACCIONES, OBJETIVO DEL PROGRAMA, ACTIVIDADES, META DEL PROYECTO y/o ACCIONES, PRODUCTOS, IMPACTOS, INDICADOR PARA EL AÑO 2016, UNIDAD DE MEDIDA DE LA META, MEDIO DE VERIFICACION, PERIODO PAC, FECHA DE INICIO, FECHA DE CUMPLIMIENTO, PROGRESO ESTRATEGICA, PROGRAMACION DE METAS (TRIMESTRES), TOTAL METAS, TIEMPO PLANEO, TIEMPO REAL, RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO (GAD MUN. PRESUPUESTO, OTRAS FUENTES, TOTAL), PROGRAMACION DE PRESUPUESTARIA (TRIMESTRES), TOTAL PROGRAMACION PRESUPUESTARIA, N° AREA PRESUPUESTARIA, EXPERIENCIA MUNICIPAL, FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCION, RELACION OBJ. PNB y Competencia Municipio (Obj., Comp.), ESTADO DEL PROYECTO, LOCALIDAD O SECTOR, N° DE BENEFICIARIOS.



GAD MUNICIPAL DE PEDRO MONCAYO



PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

Table with columns: N°, OBJETIVO ESTRATÉGICO, META PDOI, PROGRAMAS, PROYECTOS Y/O ACCIONES, OBJETIVO DEL PROGRAMA, ACTIVIDADES, META DEL PROYECTO Y/O ACCIONES, PRODUCTOS, IMPACTOS, INDICADOR PARA EL AÑO 2016, UNIDAD DE MEDIDA DE LA META, METODOS DE VERIFICACIÓN, FRECUENCIA, FECHA DE INICIO, FECHA DE CUMPLIMIENTO, PRIORIDAD ESTRATÉGICA, PROGRAMACIÓN DE METAS (TRIMESTRES 1-4), TOTAL METAS, TIEMPO PLANEADO (meses), TIEMPO REAL (meses), RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO (GAD MUN. PRESUPUESTO, OTROS RECURSOS, TOTAL), PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA (TRIMESTRES 1-4), TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA, N°/ÁREA PRESUPUESTARIA, EXPERIENCIA MUNICIPAL, FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN, RELACIÓN OBJ. PNBV y Competencia Municipio (Obj, Comp), ESTADO DEL PROYECTO, LOCALIDAD O SECTOR, N° DE BENEFICIARIOS



GAD MUNICIPAL DE PEDRO MONCAYO



PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

16	Pedro Moncayo Jardín del Buen Vivir	Implementación del Destino Turístico Mojanda	Implementar el Destino Turístico Mojanda	Diseño del perfil y proyecto de los estudios tanto ambientales, sociales y viables. Recorrido virtual al Mojanda	En el AF 2016 se implementará la primera fase del proyecto. Recuperación del espacio inicial de la ruta Mojanda	Primera fase del Destino Turístico Mojanda Implementado	Pedro Moncayo con posicionamiento turístico promoviendo su riqueza natural cultural y productiva	Nº de componentes planificados / Nº de componentes desarrollados	ESTUDIOS	Proyecto presentado/aprobado de	C1,C2,C3	01/03/2016	31/12/2016	1	1	1	11	12	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ 120,000.00	\$ 120,000.00	730899	Varias Direcciones	Servidores Municipales	7	0	N	NUEVO	CANTONAL	39604			
17			Continúa la escultura de imagen representativa del CFM	Diseño y aplicación del Encuesta de factibilidad Local de la escultura o logo, Informe, Evaluación y fiscalización del proyecto	En el AF 2016 se se construirá 1 escultura o logo del CFM.	Diseño y modelo de escultura de imagen representativa del CFM	El logo del cantón incrementa el número de visitantes a la ciudad, favoreciendo la recuperación a nivel nacional e internacional	1	ESCULTURA	Esculturas (Encuestas de factibilidad ciudadana, TOR)	C1,C2,C3	01/02/2016	31/12/2016	1	0	8	12	\$ 33,000.00	\$ 33,000.00	\$ 15,000.00	\$ 18,000.00	\$ 33,000.00	730899	UNIDAD DE TURISMO	GABRIELA HERRERA	7	0	N	NUEVO	CANTONAL	39604			
18			Elaboración del Proyecto, Suscripción del convenio, Informe Trimestral y anual, Transferencia de Recursos a Personas Jurídicas Seguimiento y Evaluación, Fiscalización del proyecto		En el AF 2016 se implementarán 3 componentes del Modelo de Gestión de Mojanda	Área de camping administrado por usuarios	Modelo de administración garantiza la permanencia de los visitantes y retribuye el incremento de la afluencia de turistas al Complejo Lacuche Mojanda.	Nº de reportes	INFORMES	Fichas de registro de turistas, visitantes, informes, fotografías	C1,C2,C3	01/03/2016	31/12/2016	1	3	7	8	\$ 21,240.00	\$ 21,240.00	\$ 5,310.00	\$ 5,310.00	\$ 5,310.00	\$ 5,310.00	730899	UNIDAD DE TURISMO	GABRIELA HERRERA	7	0	N	ARRASTRE	CANTONAL	39604		
19			Realización de la propuesta Coordinación con Urcu Camao Adquisición de materiales Colocación de los señalizadores y señalización en la ruta Mojanda		En el AF 2016 se implementarán la señalización de la ruta Mojanda	Área de camping señalizado por Urcu Camao	La ruta Mojanda reconocida por la seguridad y atención que se le ofrece a los turistas.	Nº de señales	UNIDADES	Fichas de registro de turistas, visitantes, informes, fotografías	C1,C2,C3	01/03/2016	31/12/2016	1	2	7	8	\$ 5,400.00	\$ 5,400.00	\$ 5,400.00	\$ 5,400.00	\$ 5,400.00	\$ 5,400.00	730899	UNIDAD DE TURISMO	GABRIELA HERRERA	7	0	N	ARRASTRE	CANTONAL	39604		
20			Gestión del Proyecto, Coordinación con la EMASA Realización de los estudios y diseños Implementación del proyecto Realización de informes		En el AF 2016 se construye un sistema para la adecuación de los pozos sépticos del área de camping Mojanda	Sistema de bacterias sanitarias adecuadas	Ambiente natural del Mojanda garantizado por el tratamiento adecuado de aguas servidas	Nº bacterias instaladas/pozos	UNIDADES	Fichas de registro de turistas, visitantes, informes, fotografías	C1,C2,C3	01/03/2016	31/12/2016	1	2	5	12	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	730899	UNIDAD DE TURISMO	GABRIELA HERRERA	7	0	N	ARRASTRE	CANTONAL	39604		
21			tour de la rosa		En el AF 2016 se desarrollará la Segunda Feria Mundial de la Rosa	Recordar Tour de la rosa Principales calles de la ciudad	El sistema productivo turístico del cantón permite el reconocimiento de la ciudad de Tabacundo como el escenario "Jardín del Buen Vivir" a nivel nacional e internacional	Nº de Esculturas	ESCULTURAS	TDR, Informes, Fotografías, Encuestas, Entrevistas	C1,C2,C3	02/02/2016	31/12/2017	1	1	4	7	\$ 22,390.00	\$ 22,390.00	\$ 22,390.00	\$ 22,390.00	\$ 22,390.00	\$ 22,390.00	730899	UNIDAD DE TURISMO	GABRIELA HERRERA	7	0	N	ARRASTRE	CANTONAL	39604		
22			Innovaciones Económicas Locales		En el AF 2016 se desarrollará la Segunda Feria Mundial de la Rosa	Espacios Innovaciones Locales	Motivo el incremento de emprendimientos innovadores ya que el evento genera una dinamización integral del cantón	Nº de Expositores	EXPOSITORES	Fichas de Participantes	C1,C2,C3	02/02/2016	31/12/2017	1	1	4	7	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	\$ 1,500.00	730899	UNIDAD DE TURISMO	GABRIELA HERRERA	7	0	N	ARRASTRE	CANTONAL	39604		
23			Adquisición de Baterías Sanitarias Portátiles Para el Evento			Baterías Sanitarias Portátiles	Mejora los servicios a los ciudadanos e incrementa la afluencia de visitantes	Nº de Baterías Sanitarias Portátiles	BATERIAS	Fichas, Informe	C1,C2,C3	02/02/2016	31/12/2017	1	3	4	7	\$ 5,040.00	\$ 5,040.00	\$ 5,040.00	\$ 5,040.00	\$ 5,040.00	\$ 5,040.00	730899	UNIDAD DE TURISMO	GABRIELA HERRERA	7	0	N	ARRASTRE	CANTONAL	39604		
24			Contratación Servicios de Seguridad			Servicios de Seguridad	La ciudad y los sitios estratégicos de los eventos resguardados y seguros.	Nº de días resguardados	DIAS	Fichas, Informe	C1,C2,C3	02/02/2016	31/12/2017	1	1	4	7	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	730899	UNIDAD DE TURISMO	GABRIELA HERRERA	7	0	N	ARRASTRE	CANTONAL	39604		
																			TOTAL PROGRAMAS Y PROYECTOS	123,770.00	5,000.00	128,770.00	9,810.00	38,040.00	144,110.00	33,610.00	247,570.00							

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nº	OBJETIVO ESTRATEGICO	META FOOT	PROGRAMAS	PROYECTOS Y/O ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO Y/O ACCIONES	ACTIVIDADES (Medibles y Cuantificables)	META DEL PROYECTO Y/O ACCIONES (medible, cuantificable)	PRODUCTOS	IMPACTOS	INDICADOR PARA EL AÑO 2016	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MODO DE VERIFICACION	PERIODO PAC	FECHA DE INICIO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	PROBABILIDAD ESTRATEGICA	PROGRAMACIÓN DE METAS				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEADO (meses)	TIEMPO REAL (meses)	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	Nº FAMILIA PRESUPUESTARIA	DIFERENCIA MUNICIPAL	FINANCIAMIENTO RESPONSABLE DE LA EJECUCION	RELACION OBL. PNBV y Competencia Municipio		REGALO DEL PROYECTO	SOCIARIO O SECTOR	Nº DE EMPLEADOS	
																	TRIMESTRES							GAD MUN. PRESUPUESTO	OTRAS INSTITUCIONES	TOTAL	TRIMESTRES													
																	1	2	3	4							1	2	3	4										
																	Obj	Comp.	Obj	Comp.				Obj	Comp.															
1			Servicios Administrativos	Contratación de Servicios Básicos	Cancelar los servicios básicos de agua potable, energía eléctrica, telecomunicaciones y servicios de correo del GAD MPM.	Gestión de trámites administrativos. Elaboración de TDR y Especificaciones Técnicas	En el AF 2016 se cancelará por los servicios básicos de agua potable, energía eléctrica, telecomunicaciones y servicios de correo del GAD MPM.	Servicios Básicos contratados	Alto nivel de satisfacción en la ciudadanía por los niveles de óptimos, de calidad, funcionalidad, excelencia y calidad en la gestión operativa y administrativo municipal	Nº de servicios básicos	Pagos	TDR's, actas, informes, facturas	C1,C2,C3	02/01/2016	31/12/2016	1	5	5	5	5	20	12	12	\$ 54,544.00	\$ -	\$ 54,544.00	\$ 13,636.00	\$ 13,636.00	\$ 13,636.00	\$ 13,636.00	\$ 54,544.00	530101	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Aberto Marichano	3	0	ARRASTRE	GAD MPM	250	
2				Revisión, Análisis Simplificación y Mejoramiento de Trámites y Procesos Municipales	Fortalecimiento de la gestión municipal	1. Tener sistema informático en línea. 2. Fortalecer la gestión y Administración Municipal. 3. Mejorar y fortalecer la atención ciudadana.	En el AF 2016 se Actualizarán los Procesos y en Vigencia	Procesos Actualizados y en Vigencia	Administración Municipal ágil y eficiente	1 Sistema Institucional de Procesos Implementado	INFORMES	Manual de Procesos Municipal	C1,C2,C3	02/01/2016	31/12/2016	1	250	250	250	250	1000	12	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	510105	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Aberto Marichano	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	39604
3				Revisión, Actualización y Mejoramiento del Reglamento Orgánico Funcional Institucional	Organización Funcional	Fortalecer, Optimizar y Actualizar los mecanismos para la Gestión y Administración Municipal	Reglamento Orgánico Funcional Implementado y en Vigencia en el AF 2016	Reglamento Orgánico Funcional Implementado y en Vigencia	Administración Municipal Ágil y eficiente	1 Reglamento Implementado	UNIDAD	Reglamento	C1,C2,C4	02/01/2016	30/04/2016	1	1			1	3	5	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	530204	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Aberto Marichano	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	250	
4				Revisión, Coordinación y Autorización de Infirmas Cuantías	Ordenador de Gasto	Optimizar y potencializar la calidad del gasto institucional	Infirmas Cuantías Ejecutadas en el AF 2016	Infirmas Cuantías Ejecutadas	Reducir el uso indiscriminado del mecanismo de infirmas cuantías	Infirmas cuantías	CONTROL	Infirmas Cuantías ejecutadas	C1,C2,C3	02/01/2016	31/12/2016	1	6	9	7	8	30	12	12	\$ 177,000.00	\$ -	\$ 177,000.00	\$ 44,250.00	\$ 44,250.00	\$ 44,250.00	\$ 44,250.00	\$ 177,000.00	510105	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Aberto Marichano	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	39604	
5				Ventanilla Única de Servicios Municipales Implementada	Ventanilla Única de Servicios Municipales Implementada	Dolar de facilidades en los trámites y procesos	Ventanilla Única de Servicios Municipales Implementada en el AF 2016	Ventanilla Única de Servicios Municipales Implementada	Administración municipal, moderna, ágil y eficiente	Ventanilla única implementada	UNIDAD	Informes	C1,C2	01/04/2016	31/07/2016	1	50	50		100	4	6	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	510105	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Aberto Marichano	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	39604	
6				Plan de Fortalecimiento Institucional	Plan de Fortalecimiento Institucional	Tener una Institución Municipal altamente calificada, eficiente y que responda a las demandas tanto internas como externas del territorio	Plan de Fortalecimiento Institucional Concluido e Implementado en el AF 2016	Plan de Fortalecimiento Institucional Concluido e Implementado	Institución fortalecida y altamente calificada	Plan en proceso de implementación	UNIDAD	Registro, Informes, Talleres, Productos	C1,C2	02/01/2016	30/04/2016	1	50	50		100	6	8	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	510105	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Aberto Marichano	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	39604	
7				Coordinación Interinstitucional	Coordinación Interinstitucional	Generar mecanismos de coordinación y gestión institucional que facilite la ejecución de proyectos de la Municipalidad	Realizar Gestiones, Seguimiento y Monitoreo a la gestión con otras Instituciones Públicas y Privadas, ONG's y otros	Capta Atenciones y Finanzamiento de 5 proyectos Municipales en el AF 2016	Proyecto Municipales con asistencia y financiamiento	Proyectos Municipales	CONTROL	Registro, Informes, comunicados	C1,C2,C3	02/01/2016	31/12/2016	1	25	25	25	25	100	12	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	510105	DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Aberto Marichano	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	39604
																			TOTAL PROGRAMAS Y PROYECTOS	231,544.00	0.00	177,000.00	57,886.00	57,886.00	57,886.00	57,886.00	231,544.00													

COMPRA PÚBLICA

Nº	OBJETIVO ESTRATEGICO	META FOOT	PROGRAMAS	PROYECTOS Y/O ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO Y/O ACCIONES	ACTIVIDADES (Medibles y Cuantificables)	META DEL PROYECTO Y/O ACCIONES (medible, cuantificable)	PRODUCTOS	IMPACTOS	INDICADOR PARA EL AÑO 2016	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MODO DE VERIFICACION	PERIODO PAC	FECHA DE INICIO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	PROBABILIDAD ESTRATEGICA	PROGRAMACIÓN DE METAS				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEADO (meses)	TIEMPO REAL (meses)	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	Nº FAMILIA PRESUPUESTARIA	DIFERENCIA MUNICIPAL	FINANCIAMIENTO RESPONSABLE DE LA EJECUCION	RELACION OBL. PNBV y Competencia Municipio		REGALO DEL PROYECTO	SOCIARIO O SECTOR	Nº DE EMPLEADOS
																	TRIMESTRES							GAD MUN. PRESUPUESTO	OTRAS INSTITUCIONES	TOTAL	TRIMESTRES												
																	1	2	3	4							1	2	3	4									
																	Obj	Comp.	Obj	Comp.				Obj	Comp.														
1				Publicación del PAC arud	Publicación del PAC arud	Elaboración del PAC en el módulo facilitador USHAY	En el AF 2016 se publicará el PAC del GAD MPM	Publicación del PAC programado / publicaciones de PAC ejecutada	Publicación del PAC	Publicación	Página web	C1	04/01/2016	15/01/2016	1	1			1	0.07	0.07	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	510105	UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Aberto Marichano	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	39604	
2				Publicación de reformas de PAC arud	Publicación de reformas de PAC arud	Modificación del PAC, Elaboración de Resolución de Reforma	En el AF 2016 se publicará 2 reformas de PAC del GAD MPM	Nº de resoluciones de reforma PAC programadas / resoluciones de reforma ejecutadas	Reformas PAC	Página web	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	4	12	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	510105	UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Aberto Marichano	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	39604	
3				Contratación de bienes y servicios a través del Portal de Compras Públicas	Administración de Compras Públicas	Elaborar, publicar, evaluar y verificar el cumplimiento del Plan Anual de Contratación de la Institución en coordinación con las demás unidades de la Municipalidad y registrarlos en el portal de compras públicas.	En el AF 2016 se realizará 30 procesos de contratación de bienes y servicios a través del Portal de Compras Públicas	Resolución de adjudicación o declaración desierto y su publicación	Los estadísticos y análisis a los procesos de contratación pública permiten mejorar los procesos de la administración municipal	Nº de procesos publicados programados / procesos publicados ejecutados	Resolución de reformas PAC	Archivo físico y digital	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	4	12	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	510105	UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Aberto Marichano	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	39604
4				Contratación de bienes y servicios sin el Portal de Compras Públicas		Recepción, verificación en catálogo electrónico y control previo de los requerimientos de las unidades ejecutoras	En el AF 2016 se realizará 30 procesos de contratación de bienes y servicios sin el Portal de Compras Públicas	Orden de compra o servicio		Nº de procesos infirmas cuantías programados / procesos de infirmas cuantías ejecutados		Archivo físico y digital	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	4	12	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	510105	UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Aberto Marichano	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	39604
5				Presentación Informes Infirmas Cuantías		Consolidación y revisión de la matriz de reporte de infirmas cuantías de manera trimestral	En el AF 2016 se presentará 4 informes de infirmas cuantías	Oficio dirigido desde el GAD Municipal de Pedro Moncayo hacia el SERCOP		Nº de matrices de reporte de infirmas cuantías programados / matrices de reporte de infirmas cuantías ejecutadas	Publicaciones	Archivo físico y digital	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	4	12	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	510105	UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Aberto Marichano	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	39604
6				Presentación de Informes LOTAP		Último de matriz LOTAP relacionada con los procesos de contratación pública	En el AF 2016 se presentará 12 informes del literal 1 de LOTAP	Matriz LOTAP		Nº de Matrices LOTAP programados / Matrices LOTAP entregadas		Archivo físico y digital	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	4	12	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	510105	UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	Aberto Marichano	3	0	ARRASTRE	CANTONAL	39604
																			TOTAL PROGRAMAS Y PROYECTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00												



PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

UNIDAD DE TALENTO HUMANO

Table with columns: OBJETIVO ESTRATEGICO, META POOT, PROGRAMAS, PROYECTOS y/o ACCIONES, OBJETIVO DEL PROGRAMA, ACTIVIDADES, META DEL PROYECTO y/o ACCIONES, PRODUCTOS, IMPACTOS, INDICADOR PARA EL AÑO 2016, UNIDAD DE MEDIDA DE LA META, MEDIO DE VERIFICACION, PERIODO, FECHA DE INICIO, FECHA DE CUMPLIMIENTO, PROGRESO ESTRATEGICO, PROGRAMACION DE METAS, TOTAL METAS, TIEMPO PLANEADO, TIEMPO REAL, RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO, PROGRAMACION DE PRESUPUESTARIA, TOTAL PROGRAMACION PRESUPUESTARIA, N° PARRA PRESUPUESTARIA, DIFERENCIA MUNICIPAL, FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCION, RELACION OBJ. PNB y Competencia Municipio, ESTADO DEL PROYECTO, LOCALIDAD O SECTOR, No. DE BENEFICIARIOS.

SEGURIDAD LABORAL E INDUSTRIAL

Table with columns: OBJETIVO ESTRATEGICO, META POOT, PROGRAMAS, PROYECTOS y/o ACCIONES, OBJETIVO DEL PROGRAMA, ACTIVIDADES, META DEL PROYECTO y/o ACCIONES, PRODUCTOS, IMPACTOS, INDICADOR PARA EL AÑO 2016, UNIDAD DE MEDIDA DE LA META, MEDIO DE VERIFICACION, PERIODO, FECHA DE INICIO, FECHA DE CUMPLIMIENTO, PROGRESO ESTRATEGICO, PROGRAMACION DE METAS, TOTAL METAS, TIEMPO PLANEADO, TIEMPO REAL, RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO, PROGRAMACION DE PRESUPUESTARIA, TOTAL PROGRAMACION PRESUPUESTARIA, N° PARRA PRESUPUESTARIA, DIFERENCIA MUNICIPAL, FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCION, RELACION OBJ. PNB y Competencia Municipio, ESTADO DEL PROYECTO, LOCALIDAD O SECTOR, No. DE BENEFICIARIOS.

CONTROL DE BIENES Y BODEGA

Table with columns: OBJETIVO ESTRATEGICO, META POOT, PROGRAMAS, PROYECTOS y/o ACCIONES, OBJETIVO DEL PROGRAMA, ACTIVIDADES, META DEL PROYECTO y/o ACCIONES, PRODUCTOS, IMPACTOS, INDICADOR PARA EL AÑO 2016, UNIDAD DE MEDIDA DE LA META, MEDIO DE VERIFICACION, PERIODO, FECHA DE INICIO, FECHA DE CUMPLIMIENTO, PROGRESO ESTRATEGICO, PROGRAMACION DE METAS, TOTAL METAS, TIEMPO PLANEADO, TIEMPO REAL, RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO, PROGRAMACION DE PRESUPUESTARIA, TOTAL PROGRAMACION PRESUPUESTARIA, N° PARRA PRESUPUESTARIA, DIFERENCIA MUNICIPAL, FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCION, RELACION OBJ. PNB y Competencia Municipio, ESTADO DEL PROYECTO, LOCALIDAD O SECTOR, No. DE BENEFICIARIOS.



GAD MUNICIPAL DE PEDRO MONCAYO



PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

Summary table of the Annual Operational Plan 2016, showing program and project details, including budget amounts and completion status.

COMISARÍA MUNICIPAL

Detailed table for the Municipal Commission, listing 10 strategic objectives with their corresponding programs, activities, impacts, indicators, and financial resources.

TALLERES Y MECANICA

Detailed table for Workshops and Mechanics, listing 7 projects with their objectives, activities, impacts, indicators, and financial resources.



PLAN OPERATIVO ANUAL 2016
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL INCLUSIVA

Table with columns: OBJETIVO ESTRATEGICO, META PDET, PROGRAMAS, PROYECTOS Y/O ACCIONES, OBJETIVO DEL PROGRAMA, ACTIVIDADES, META DEL PROYECTO Y/O ACCIONES, PRODUCTOS, IMPACTO, INDICADOR PARA AÑO 2016, UNIDAD DE MEDIDA, MEDIO DE VERIFICACION, PERIODO, FECHA DE INICIO, FECHA DE TERMINACION, PROGRAMACION DE METAS (TRIMESTRES), TOTAL METAS, TIEMPO PLANEADO, TIEMPO REAL, RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO (GAD MUN, PRESUPUESTO, OTROS INGRESOS, TOTAL), PROGRAMACION DE PRESUPUESTARIA (TRIMESTRES), TOTAL PROGRAMACION PRESUPUESTARIA, N° FAMILIA PRESUPUESTARIA, EXPERIENCIA MUNICIPAL, FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCION, RELACION OBJ. PNBV y Competencias Municipio (Obj, Comp), ESTADO DEL PROYECTO, LOCALIDAD O SECTOR, N° DE BENEFICIARIOS.



GAD MUNICIPAL DE PEDRO MONCAYO



PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN

N°.	OBJETIVO ESTRATEGICO	META PDET	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	ACTIVIDADES (Medibles y Cuantificables)	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	PRODUCTOS	IMPACTO	INDICADOR PARA EL AÑO 2016	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACION	PERIODO PACT	FECHA DE INICIO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	PROGRESO ESTRATEGICA	PROGRAMACIÓN DE METAS				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEADO (meses)	TIEMPO REAL (meses)	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	N° FAMILIA PRESUPUESTARIA	EXPERIENCIA MUNICIPAL	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	RELACION OBI. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	Nº DE BENEFICIARIOS																				
																	TRIMESTRES							GAD MUN. PRESUPUESTO	OTRAS FUENTES	TOTAL	TRIMESTRES								Obj.	Comp.																							
																	1	2	3	4							1	2	3	4																													
1	Planificar y regular el territorio para mejorar la calidad de vida de los habitantes de los centros poblados garantizando el acceso a los servicios básicos y la gestión del equipamiento de salud, educación y recreación con los diferentes niveles de gobierno.	Alcanzar al menos 6 m ² habitante de espacio recreativo implementado mediante la implementación del sistema de recreación inclusiva hasta el 2020.	Dirección de Planificación	Planificar el territorio en base al Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial obedeciendo las normativas de las Leyes y ordenanzas vigentes que rigen en el cantón	Receptor, identificar las necesidades de la ciudadanía, analizar, planificar, desarrollar, ejecutar y evaluar los proyectos arquitectónicos, urbanísticos y de patrimonio.	Asesoramiento técnico Inspecciones Levantamientos Realizar informes técnicos	En el AF 2016 se realizará 2000 informes técnicos inherentes a la planificación del territorio	Informes y Asesorios técnicos	Ordenamiento territorial de asentamientos humanos en función de los procesos normativos a nivel urbanístico.	N°. Informes	UNIDADES	Oficios, Informes, fotografías	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	3	500	500	500	500	2000	11	3	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	730601	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN	As. Jaime Galarraga	1	0	HECHO	CANTONAL	39604																
2						Proponer normativamente las ordenanzas afines a la dirección de planificación.	En el AF 2016 se preparará 2 ordenanzas inherentes a la planificación del territorio.	Aprobación de Ordenanzas de planificación urbana, Normativas arquitectónicas y constructivas de los proyectos		N°. Ordenanzas	ORDENANZAS	Informes, Ordenanzas	C3	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	2	6	6	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	730601	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN	As. Jaime Galarraga	2	0	HECHO	CANTONAL	39604																			
3			Ordenamiento territorial	Zonificar las cabeceras, urbano y parroquiales del Cantón	Establecer un código urbanístico de uso de suelo	Solicitar a avalúos y catastro, EMASA y OOPP mapas temáticos	En el AF 2016 se contará con 4 planos bases de ordenamiento urbanístico.	Zonificación de uso de suelo	Aprovechamiento y optimización del suelo urbano del cantón para normalizar asentamientos humanos.	N°. De planos	PLANOS	Planos urbanos	C1,C2	01/02/2016	30/04/2016	1	4	6	3	4	6	3	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	730601	UNIDAD DE GOBIERNO URBANO	As. Roberto Bustos	1	0	HECHO	CANTONAL	39604																			
4				Expropiación de bienes para infraestructura urbanística	Adquirir terrenos con ubicaciones estratégicas para dotar de infraestructura urbanística a sectores consolidados y/o sectores por consolidarse a corto plazo	Trámites administrativos Inspecciones Levantamiento topográfico georeferenciación planimétrica e informes técnicos de factibilidad para la implantación de los proyectos. Proyecto de inversión y presupuesto referencial Socialización	En el AF 2016 se realizaron al menos 3 informes de viabilidad de expropiaciones para implementar los proyectos estratégicos de desarrollo urbanístico a nivel cantonal	Terreno de propiedad municipal para uso público	Beneficiar a la población con infraestructura urbana aprovechada los bienes de uso .	N°. De Informes N° De Planos	INFORMES	Escrituras a nombre del Gobierno Municipal, Planos, Estadísticas	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	1	2	2	1	6	11	4	\$	212.923.20	\$	-	\$	53.230.80	\$	53.230.80	\$	53.230.80	\$	53.230.80	\$	212.923.20	840301	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN	As. Jaime Galarraga As. Roberto Bustos	2	0	HECHO	CANTONAL	39604														
5				Plan de Ordenamiento Urbano	Contratar el diseño del Plan de Ordenamiento Urbano en el AF 2016	Requerimiento oficial aprobado Proyecto Coordinación con Vinculación de la Universidad Central del Ecuador. Desarrollo del Plan Seguimiento y Fiscalización (durante el proceso) Presentación del Anteproyecto del Plan Debate y Aprobación del Plan	En el AF 2016 se contará con el Plan de Ordenamiento con la delimitación de las áreas urbanas de las cinco parroquias del cantón.	Plan de ordenamiento urbano zonas urbanas delimitadas para futuras consolidaciones	Plan de Ordenamiento Urbano el mismo que constituye la etapa inicial para llevar a cabo un desarrollo sostenible del Cantón.	N°. Estudios, Planos, Ordenanzas	CONSEJERIA	Entrega de la Consulta Urbana/Plan de Ordenamiento Urbano	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	1	2	2	1	6	11	8	\$	-	\$	-	\$	10.000,00	\$	18.000,00	\$	28.000,00	730601	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN	As. Jaime Galarraga As. Alejandro Torres	1	0	HECHO	CANTONAL	39604																		
6				Delimitar las zonas urbanas para una correcta planificación	Aplicar los Planos de Temáticos desarrollados en el Plan de Ordenamiento Urbano (POU) aprobados mediante ordenanza para identificar la infraestructura de las áreas urbanas y su entorno inmediato	En el AF 2016 se aplicarán los planos temáticos de infraestructura de las áreas urbanas y su entorno inmediato	Identificación y aplicación del POU en las Zonas Urbanas.	Conseguir un equipamiento óptimo de servicios para mejorar el Buen Vivir de la Sociedad		N°. De planos	PLANOS	Planos, oficios,informes	C1,C2,C3	01/03/2016	31/12/2016	1	1	2	2	1	6	10	5	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	730601	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN	As. Jaime Galarraga As. Alejandro Torres	1	0	HECHO	CANTONAL	39604																		
7					Socializar las ordenanzas de delimitación urbana	En el AF 2016 se desarrollarán al menos 3 reuniones con la comunidad para la socialización de ordenanzas de delimitación urbana.	Socialización a nivel comunitario	Llegar a la comunidad expresando los beneficios de aplicar la ordenanza		N°. de reuniones	ACTAS	Oficios, Informes, fotografías	C1,C2,C3	01/01/2016	31/12/2016	1	1	2	2	1	6	11	9	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	730601	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN	As. Jaime Galarraga	2	0	HECHO	CANTONAL	39604																		
8			Programa de Estudio y/o Diseños de Proyectos de Inversión	Contratación de estudios urbanos	Contratar el diseño del Plan de Ordenamiento Urbano Vial cantonal del Cantón Pedro Moncayo	Contar con los TDR's para el Plan de Ordenamiento Urbano y el plan vial cantonal	Receptor y valorar los productos de contratación	Confiablez bajo todas las condiciones como la reducción de las costas con mayor control y acceso productos locales.		N°. De planos	CONSEJERIA	Informes, Planos	C2,C3	01/03/2016	31/12/2016	1	1	1	1	2	9	6	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	730601	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN	As. Jaime Galarraga As. Roberto Bustos As. Alejandro Torres	1	0	HECHO	CANTONAL	39604																			
9					Contar con estudios de proyectos de inversión regeraciones vias, parques y otras relacionadas a equipamiento urbano	Gestionar la contratación de los planes a ejecutar	En el AF 2016 se contratará los estudios y diseños del Complejo de Recreación Inklusivo	Proyectos de inversión listos para su ejecución	Aplicación y Ejecución de las Propuestas.	N°. De estudios/proyectos	ESTUDIOS	Planos, oficios,informes	C2,C3	01/03/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	9	6	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	730601	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN	As. Jaime Galarraga As. Alejandro Torres	1	0	HECHO	CANTONAL	39604																			
10			Programa de Estudio y/o Diseños de Proyectos de Inversión	Identificar y desarrollar proyectos estratégicos, su ubicación y factibilidades, para dinamizar los cinco núcleos urbanos	Coordinación interdepartamental Diseño de proyectos estratégicos de desarrollo urbanístico del CPM. Estudio de la Sede Social de los Jubilados de Tabacundo, Remodelación del Edificio Municipal, Estudios Biblioteca Municipal, Estudio de la panamética gema a la "Y", Estudio de Parque Recreacional Parajunta, Estudio e implementación del puente peatonal del Interoam, Estudio del Sistema de Parques Inteligentes, contar con un plan de vivienda de interés social. Adquirido de Paruhantag segunda etapa, baldíos o la comunidad Ichí, Entrega de proyectos	En el AF 2016 se contará con un banco de proyectos estratégicos para el desarrollo urbanístico comprendidos por 12 estudios definitivos.	Estudios y Diseños de Proyectos	Proyectos de Inversión Ejecutables		N°. De estudios/proyectos	ESTUDIOS	Planos, Informes, Actas de Entrega	C1,C2,C3	15/01/2016	31/12/2016	1	10	10	10	10	40	10	7	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	730601	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN	As. Jaime Galarraga As. Roberto Bustos As. Alejandro Torres	2	0	HECHO	CANTONAL	39604																				
11				Plan Vial del Cantón Pedro Moncayo	Contratar el diseño del Plan Vial Cantonal	Requerimiento oficial aprobado Proyecto TDR's, Especificación técnicas Proceso SERCOP Adjudicación Desarrollo del Plan Seguimiento y Fiscalización (durante el proceso)	En el AF 2016 se contará con el Plan de Vial Cantonal	Plan Vial del Cantón Pedro Moncayo	Mejoramiento del Sistema Vial Terrestre del Cantón mejorando aspectos socioeconómicos, que incluyen la degradación visual; los impactos y reorganización de la urbanización no planificada.	N°. Informes /Planos	PLANOS	Oficios, Informes, fotografías	C1,C2,C3	01/01/2016	31/12/2016	1	1	2	2	2	7	11	7	\$	30.000,00	\$	15.000,00	\$	15.000,00	\$	30.000,00	730601	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN	As. Jaime Galarraga As. Alejandro Torres	1	0	HECHO	CANTONAL	39604																				
12				Programa de Plan de Vivienda de Interés para el Cantón Pedro Moncayo	Reducir el déficit de vivienda de Interés Social en el Cantón	Receptor información estadística sobre vivienda de interés social	En el AF 2016 se contará con un programa de Vivienda de Interés Social para el CPM.	Proyecto de Inversión de Vivienda de Interés Social.	Creación del Sistema de Vivienda de Interés Social para satisfacer la demanda de acceso a vivienda para grupos de las poblaciones tanto	N°. De viviendas del Plan de viviendas	PROGRAMAS	Planos, Informes Estadísticas, Presentación	C1,C2	01/04/2016	31/12/2016	1	1	2	1	2	6	9	6	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-	730601	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN	As. Jaime Galarraga As. Roberto Bustos As. Alejandro Torres	1	0	HECHO	CANTONAL	39604																				
																						TOTAL PROGRAMAS Y PROYECTOS																						\$	242.923.20	\$	-	\$	39.472.64	\$	68.230.80	\$	53.230.80	\$	63.230.80	\$	86.230.80	\$	270.923.20

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA

N°.	OBJETIVO ESTRATEGICO	META PDET	PROGRAMAS	PROYECTOS y/o ACCIONES	OBJETIVO DEL PROGRAMA, PROYECTO y/o ACCIONES	ACTIVIDADES (Medibles y Cuantificables)	META DEL PROYECTO y/o ACCIONES (medible, cuantificable)	PRODUCTOS	IMPACTO	INDICADOR PARA EL AÑO 2016	UNIDAD DE MEDIDA DE LA META	MEDIOS DE VERIFICACION	PERIODO PACT	FECHA DE INICIO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	PROGRESO ESTRATEGICA	PROGRAMACIÓN DE METAS				TOTAL METAS	TIEMPO PLANEADO (meses)	TIEMPO REAL (meses)	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO			PROGRAMACIÓN DE PRESUPUESTARIA				TOTAL PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	N° FAMILIA PRESUPUESTARIA	EXPERIENCIA MUNICIPAL	FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	RELACION OBI. PNBV y Competencia Municipio		ESTADO DEL PROYECTO	LOCALIDAD O SECTOR	Nº DE BENEFICIARIOS					
																	TRIMESTRES							GAD MUN. PRESUPUESTO	OTRAS FUENTES	TOTAL	TRIMESTRES								Obj.	Comp.								
																	1	2	3	4							1	2	3	4														
1				Adoquinado de la vía un. Junto Parque Mojanda	Construir el adoquinado de la calle un. junto al parque Mojanda	1. Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 de construirá 300m. (7m de ancho) de vía pública en el centro urbano de Tabacundo	Vía u/n adoquinado	Mejoras de adoquinado	Metros	Metros	Proyecto, TDR's Acta entrega recepción	C1	01/03/2016	10/03/2016	3	1	1	1	1	3	2	\$	60.000,00	\$	60.000,00	\$	60.000,00	\$	-	\$	-	\$	60.000,00	750105	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HECHO	PARROQUIAL	22.475		
2				Adoquinado de la vía 10 de agosto	Construir el adoquinado de la calle 10 de agosto	1. Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 de construirá 300m de vía pública en el centro urbano de Tabacundo	Calle 10 de agosto adoquinado	Mejoras de adoquinado	Metros	Metros	Proyecto, TDR's Acta entrega recepción	C2	01/07/2016	31/08/2016	3	1	1	1	1	3	2	\$	60.000,00	\$	60.000,00	\$	60.000,00	\$	-	\$	-	\$	60.000,00	750105	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HECHO	PARROQUIAL	22.475		
3				Adoquinado de la vía prolongación Luis Freire	Construir el adoquinado de la prolongación de la calle Luis Freire	1. Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 de construirá 300m de vía pública en el centro urbano de Tabacundo	Prolongación de la calle Luis Freire adoquinado	Mejoras de adoquinado	Metros	Metros	Proyecto, TDR's Acta entrega recepción	C2	01/07/2016	31/08/2016	3	1	1	1	1	3	2	\$	60.000,00	\$	60.000,00	\$	60.000,00	\$	-	\$	-	\$	60.000,00	750105	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HECHO	PARROQUIAL	22.475		
4				Adoquinado de la vía Marco Reinoso	Construir el adoquinado de la calle Marco Reinoso	1. Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 de construirá 200m de vía pública en el centro urbano de Tabacundo	Calle Marco Reinoso adoquinado	Mejoras de adoquinado	Metros	Metros	Proyecto, TDR's Acta entrega recepción	C2	01/04/2016	10/04/2016	3	1	1	1	1	3	2	\$	60.000,00	\$	60.000,00	\$	60.000,00	\$	-	\$	-	\$	60.000,00	750105	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HECHO	PARROQUIAL	22.475		
5				Adoquinado de las calles del barrio la Y	Construir el adoquinado de las calles del sector la Y	1. Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 de construirá 200m de vía pública en el centro urbano de Tabacundo	Calle barrio la Y adoquinado	Mejoras de adoquinado	Metros	Metros	Proyecto, TDR's Acta entrega recepción	C3	01/09/2016	10/11/2016	3	1	1	1	1	3	2	\$	60.000,00	\$	60.000,00	\$	-	\$	60.000,00	\$	-	\$	-	\$	60.000,00	750105	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HECHO	PARROQUIAL	22.475
6				Boulevard sobre la quebrada del barrio Tabacundo 2000, Sumohuasi 205m	Construir el Boulevard sobre la quebrada de los barrios Tabacundo 2000 y Sumohuasi 205m	1. Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 de construirá el Boulevard sobre la quebrada del barrio Tabacundo 2000, Sumohuasi 205m	Boulevard sobre la quebrada del barrio Tabacundo 2000, Sumohuasi 205m	Mejoras de construcción	Metros	Metros	Proyecto, TDR's Acta entrega recepción	C3	01/09/2016	31/12/2016	3	1	1	1	1	3	3	\$	120.000,00	\$	120.000,00	\$	-	\$	-	\$	120.000,00	\$	120.000,00	750105	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HECHO	PARROQUIAL	22.475		
7				Parada de la intersección Panamericana y Marco Reinoso Parilla, baldíos, adoquinado, aceras, parada de buses interprovinciales	Construir la parada de buses intersección de la panamericana y la Calle Marco Reinoso	1. Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 de construirá la parada de buses en la intersección de la panamericana y la Calle Marco Reinoso	parada de buses en la intersección de la panamericana y la Calle Marco Reinoso	N° de paradas interveridas	UNIDAD	UNIDAD	Proyecto, TDR's Acta entrega recepción	C2	10/04/2016	10/07/2016	1	1	1	1	1	3	2	\$	80.000,00	\$	80.000,00	\$	80.000,00	\$	-	\$	-	\$	80.000,00	750105	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HECHO	PARROQUIAL	22.475		



GAD MUNICIPAL DE PEDRO MONCAYO



PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

N°	Objetivo	Descripción	Requerimiento Alcaldía	Estado	Código	Fecha Inicio	Fecha Fin	Indicador					Presupuesto	Financiamiento	Código	Unidad	Estado	Código	Municipio	Código	Categoría	Código	Código	Código									
								1	2	3	4	5																					
8	Mejorar la calidad de vida de las personas contribuyendo a la integración comunal y la articulación del contexto provincial y nacional, mediante la coordinación y gestión con los otros niveles de gobierno.	Mejorar en al menos un 70% las vías del cantón, específicamente las de mayor afluencia de personas y productos interparroquiales.	Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Especificaciones Técnicas 4. Certificación de entrega de trabajos a satisfacción. 5. Plafomas, certificación bancaria.	PROGRAMA DE VIALIDAD Y CONECTIVIDAD CANTONAL	C1,C2,C3	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	4	12	12	\$ 6.000,00	\$ 6.000,00	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	\$ 6.000,00	73002	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475			
9			Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra			En el AF 2016 se adquirió maquinaria como tanquero de agua para compactación de subbase, colocación y compactación de subbase en vías previstas para adoquinados.	Maquinaria pesada	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	4	12	12	\$ 6.900,00	\$ 6.900,00	1.700,00	\$ 1.700,00	\$ 1.700,00	\$ 1.800,00	\$ 6.900,00	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475	
10			Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra			En el AF 2016 de construyó aprox 600m de adoquinado en la calle Quito en Guallara Chico	adoquinado en la calle Quito en Guallara Chico	04/01/2016	10/07/2016	2					1	2	2	\$ 123.000,00	\$ 123.000,00	\$ -	\$ 123.000,00	\$ -	\$ -	\$ 123.000,00	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475	
11			Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra			En el AF 2016 de construyó aprox. 600m de adoquinado en la comunidad de Luis Freire	adoquinado en la calle principal de ingreso a la comunidad de Luis Freire	04/01/2016	10/07/2016	2					1	3	2	\$ 123.000,00	\$ 123.000,00	\$ -	\$ 123.000,00	\$ -	\$ -	\$ 123.000,00	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475	
12			Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra			En el AF 2016 de construyó aprox. 600m de adoquinado en la comunidad de la vía a la comunidad de Purohantag	adoquinado de la vía a la comunidad de Purohantag	04/01/2016	10/07/2016	2					1	3	2	\$ 123.000,00	\$ 123.000,00	\$ 123.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 123.000,00	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475	
13			Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra			En el AF 2016 de construyó 200m de bordillos en la comunidad de San Luis de Ichil	bordillos en la comunidad de San Luis de Ichil	01/03/2016	10/05/2016	1					1	2	1	\$ 20.000,00	\$ 20.000,00	\$ 20.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 20.000,00	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475
14			Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra			En el AF 2016 se hará la adaptación de aprox. 1000 vialidades de subbase y lastre para arreglo vial.	Arreglo y mantenimiento de la red vial del cantón	04/01/2016	31/12/2016	2	1	1	1	1	4	1	1	\$ 32.889,00	\$ 32.889,00	\$ 8.222,25	\$ 8.222,25	\$ 8.222,25	\$ 8.222,25	\$ 32.889,00	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475	
15			Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra			En el AF 2016 se construyó aceras y bordillos en la Alegría	Aceras y bordillos construidos en la Alegría	04/01/2016	31-4-2016	1					0	5	6	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	ARRASTRE	PARROQUIAL	22,475
16			Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra			En el AF 2016 se construyó aceras bordillos y adoquinado en la calle Segundo Espinoza	Aceras y bordillos construidos en la calle Segundo Espinoza	04/01/2016	31-4-2016	1					0	5	6	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	ARRASTRE	PARROQUIAL	22,475
17			Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra			En el AF 2016 se construyó el adoquinado en la calle paralela a la AV. Cochaquí	Acera y bordillos construidos en la Av. Cochaquí	01/04/2016	31-6-16	1					0	3	4	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	ARRASTRE	PARROQUIAL	22,475
18			Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra			En el AF 2016 se construyó la carpeta asfáltica en la comunidad de San José	Carpeta asfáltica vía San José 4 km	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	4	12	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475
19			Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra			En el AF 2016 se construyó el asfalto de 6km	Asfalto de 6 km Machingú - Tocaachi	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	4	12	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475
20			Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra			En el AF 2016 se construyó el Parque Recreacional Tabacundo	Parque Recreacional Tabacundo	04/01/2016	31/12/2016	2	1	1	1	1	4	12	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	Vacante	3	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475
21	Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 se recuperó por lo menos el 50% de espacios públicos que actualmente se encuentran deteriorados dentro de la cabecera cantonal.	Recuperación de espacios públicos	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	4	12	12	\$ 40.000,00	\$ 40.000,00	\$ 10.000,00	\$ 10.000,00	\$ 10.000,00	\$ 10.000,00	\$ 40.000,00	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	Vacante	3	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475					
22	Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 se construyó el colector de la quebrada del barrio Tabacundo 2000	Colector de la quebrada del barrio Tabacundo 2000	10/04/2016	10/07/2016	1					2	3	2	\$ 250.000,00	\$ 250.000,00	\$ -	\$ 125.000,00	\$ 125.000,00	\$ -	\$ 250.000,00	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	Vacante	4	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475					
23	Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 se construyó la infraestructura para el Centro de Gestión Integrado de atención ciudadana	Infraestructura para el Centro de Gestión Integrado de atención ciudadana	01/05/2016	31/08/2016	1					1	3	3	\$ 50.000,00	\$ 50.000,00	\$ -	\$ -	\$ 50.000,00	\$ -	\$ 50.000,00	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	Vacante	5	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475					
24	Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 se construyó el Cespud Síntetico, Piscina e iluminación en coiteo el Chasquí	Cespud Síntetico, Piscina e iluminación en coiteo el Chasquí	01/05/2016	31/08/2016	2					1	3	2	\$ 120.000,00	\$ 120.000,00	\$ -	\$ -	\$ 120.000,00	\$ -	\$ 120.000,00	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	Vacante	6	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475					
25	Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 se construyó el Centro de desarrollo barrial San Blas	Centro de desarrollo barrial San Blas	01/09/2016	10/11/2016	2					1	3	2	\$ 45.000,00	\$ 45.000,00	\$ -	\$ -	\$ 45.000,00	\$ -	\$ 45.000,00	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	Vacante	7	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475					
26	Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 se remodelará el edificio Municipal	edificio Municipal remodelado	01/09/2016	10/11/2016	2					1	3	2	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	Vacante	8	C	ARRASTRE	CANTONAL	38,404				
27	Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 se implementará la infraestructura de la Biblioteca Municipal	Infraestructura de la Biblioteca Municipal	01/09/2016	10/11/2016	3					1	2	1	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	Vacante	9	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475				
28	Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 se construyó el Centro de desarrollo el Rosario	Centro de desarrollo el Rosario	01/09/2016	10/11/2016	2					1	3	2	\$ 45.000,00	\$ 45.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 45.000,00	\$ -	\$ 45.000,00	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	Vacante	10	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475				
29	Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Acta entrega recepción provisional y definitiva de la obra	En el AF 2016 se adquirirá Maquinaria para reponer la capacidad operativa del Municipio	Maquinarias y vehículos	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	4	12	12	\$ 700.000,00	\$ 700.000,00	\$ -	\$ 700.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 700.000,00	84015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA VIAL	Vacante	3	C	HERVO	CANTONAL	38,404				
30	Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Convenio de entrega de presupuestos participativos a los GAD's 5. Seguimiento de cumplimiento por parte del Municipio.	En el AF 2016 se efectivizará el presupuesto participativo del GAD Parroquial de Machingú.	Obras de infraestructura básica	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	4	12	12	\$ 147.200,00	\$ 147.200,00	\$ -	\$ 147.200,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 147.200,00	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	Vacante	3	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475				
31	Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Convenio de entrega de presupuestos participativos a los GAD's 5. Seguimiento de cumplimiento por parte del Municipio.	En el AF 2016 se efectivizará el presupuesto participativo del GAD Parroquial de Tocaachi	Obras de infraestructura básica	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	4	12	12	\$ 132.000,00	\$ 132.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 132.000,00	\$ -	\$ 132.000,00	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	Vacante	4	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475				
32	Requerimiento Alcaldía 2. Solicitar y Certificación Presupuestaria 3. Diseño y presentación del Proyecto, TDR's y especificaciones técnicas 4. Convenio de entrega de presupuestos participativos a los GAD's 5. Seguimiento de cumplimiento por parte del Municipio.	En el AF 2016 se efectivizará el presupuesto participativo del GAD Parroquial de La Esperanza	Obras de infraestructura básica	04/01/2016	31/12/2016	1	1	1	1	1	4	12	12	\$ 140.800,00	\$ 140.800,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 140.800,00	\$ -	\$ 140.800,00	75015	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	Vacante	5	C	HERVO	PARROQUIAL	22,475				



GAD MUNICIPAL DE PEDRO MONCAYO



PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

Summary table for 2016 operations, showing rows for specific projects and a total row at the bottom.

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

Main detailed operational plan table with columns for objectives, programs, activities, products, indicators, and financial data.



GAD MUNICIPAL DE PEDRO MONCAYO



PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

Nº	Descripción	Objetivo	Resultado	Indicador	Unidad	Responsable	Estrategia	Método	Frecuencia	Ejecución												Total										
										1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12											
29	Fortalecer, preservar, valorar, fomentar, resignificar la diversidad cultural del cantón y democratizar su acceso y difusión como un derecho de la ciudadanía a una formación integral bajo un enfoque de interculturalidad.	Al 2019, al menos un 70% de los participantes en las agendas culturales del cantón son actores locales.	Cultura Viva del Cantón Pedro Moncayo	Desarrollo de la Interculturalidad	Capacitación y organización de los gestores culturales locales	Desarrollar espacios para el fortalecimiento de actores y redes de relacionamiento socio-cultural por medio de un proceso de capacitación en gestión cultural comunitaria con los actores y gestores.	Un proceso de capacitación desarrollado en gestión cultural comunitaria con los actores y gestores culturales.	PROCESO	Informe Archivo fotográfico	0	0	1	0	1	3	3	-	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Unidad de Cultura	Rosendo Yugcha Ch.	5	h	NAVO			
30					Una matriz curricular desarrollada en un 100%	DOCUMENTO	Informe Proyecto curricular Archivo fotográfico	0	0	1	0	1	3	3	-	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Unidad de Cultura	Rosendo Yugcha Ch.	5	h	NAVO			
31					Una base de actores y gestores culturales culminan una primera fase de capacitación.	BASE DE DATOS	Expediente con registros de asistencia y certificados Archivo fotográfico.	0	0	0	1	1	3	3	-	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Unidad de Cultura	Rosendo Yugcha Ch.	5	h	NAVO	Cantonal	50	
32					Impulsando emprendimientos culturales	Promover la formación de una red de actores y gestores culturales del cantón a través de la mediación cultural que facilite el diálogo intercultural e intergeneracional.	Una red de actores y gestores culturales del cantón en proceso de articulación con enfoque intercultural e inter generacional.	PROCESO	Expediente con actas de acuerdos y registros de asistencia	0	0	0	1	1	3	3	-	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Unidad de Cultura	Rosendo Yugcha Ch.	5	h	NAVO			
33							Una base de actores y gestores participan en el proceso.	BASE DE DATOS	Informe Archivo fotográfico	0	0	0	1	1	3	3	-	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Unidad de Cultura	Rosendo Yugcha Ch.	5	h	NAVO	Cantonal	200	
34					Restauración y mantenimiento de los bienes patrimoniales materiales	Asumir progresivamente las competencias en la gestión del patrimonio cultural de acuerdo a nuestras capacidades humanas y financieras, así como al avance del Sistema Nacional de Competencias.	Una fiesta tradicional del cantón es declarada como patrimonio.	EVENTO	Expediente del proceso realizado.	0	1	0	0	1	3	3	\$	-	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Unidad de Cultura	Rosendo Yugcha Ch.	5	h	NAVO		
35							Un proceso de actualización del inventario patrimonial iniciada.	PROCESO	Informe	0	0	1	0	1	3	3	-	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Unidad de Cultura	Rosendo Yugcha Ch.	5	h	NAVO			
36					Implementación del proyecto museos comunitarios		Una ordenanza aprobada para iniciar el proceso de inventario del patrimonio cultural del cantón.	DOCUMENTO	Proyecto ordenanza sistema Archivo fotográfico	0	0	1	0	1	3	3	-	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Unidad de Cultura	Rosendo Yugcha Ch.	5	h	NAVO			
TOTAL PROGRAMAS Y PROYECTOS										\$	233,365.00	\$	37,500.00	\$	139,500.00	\$	9,990.00	\$	24,622.00	\$	61,114.00	\$	6,274.00	\$	162,000.00							



PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE AVALÚOS Y CATASTROS

Table with 27 columns: OBJETIVO ESTRATEGICO, META PDET, PROGRAMAS, PROYECTOS y/o ACCIONES, OBJETIVO DEL PROGRAMA, ACTIVIDADES, META DEL PROYECTO y/o ACCIONES, PRODUCTOS, IMPACTO, INDICADOR PARA EL AÑO 2016, UNIDAD DE MEDIDA DE LA META, MODOS DE VERIFICACION, PERIODO PAC, FECHA DE INICIO, FECHA DE CUMPLIMIENTO, PROGRAMAS ESTRATEGICAS, PROGRAMACION DE METAS (TRIMESTRES 1-4), TOTAL METAS, TIEMPO PLANEADO (meses), TIEMPO REAL (meses), RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO (GAD MUN. PRESUPUESTO, OTRAS INSTITUCIONES, TOTAL), PROGRAMACION DE PRESUPUESTARIA (TRIMESTRES 1-4), TOTAL PROGRAMACION PRESUPUESTARIA, N° FAMILIA PRESUPUESTARIA, DIFERENCIA MUNICIPAL, FINANCIAMIENTO RESPONSABLE DE LA EJECUCION, RELACION OBI PNBV y Competencia Municipio (Obj, Comp), ESTADO DEL PROYECTO, LOCALIDAD O SECTOR, N° DE EMPLEADOS.

DIRECCIÓN DE GESTIÓN TECNOLÓGICA

Table with 27 columns: OBJETIVO ESTRATEGICO, META PDET, PROGRAMAS, PROYECTOS y/o ACCIONES, OBJETIVO DEL PROGRAMA, ACTIVIDADES, META DEL PROYECTO y/o ACCIONES, PRODUCTOS, IMPACTO, INDICADOR PARA EL AÑO 2016, UNIDAD DE MEDIDA DE LA META, MODOS DE VERIFICACION, PERIODO PAC, FECHA DE INICIO, FECHA DE CUMPLIMIENTO, PROGRAMAS ESTRATEGICAS, PROGRAMACION DE METAS (TRIMESTRES 1-4), TOTAL METAS, TIEMPO PLANEADO (meses), TIEMPO REAL (meses), RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO (GAD MUN. PRESUPUESTO, OTRAS INSTITUCIONES, TOTAL), PROGRAMACION DE PRESUPUESTARIA (TRIMESTRES 1-4), TOTAL PROGRAMACION PRESUPUESTARIA, N° FAMILIA PRESUPUESTARIA, DIFERENCIA MUNICIPAL, FINANCIAMIENTO RESPONSABLE DE LA EJECUCION, RELACION OBI PNBV y Competencia Municipio (Obj, Comp), ESTADO DEL PROYECTO, LOCALIDAD O SECTOR, N° DE EMPLEADOS.